

Zoom

参加者用マニュアル

Android,iOS用

赤門ヘルスケアグループ

作成日：2021年4月1日

目次

事前準備

- Zoomアプリのインストール…P3～4

ビデオ通話への参加

- 招待URLから参加する場合…P5
- ミーティングID/パスコードから参加する場合…P6～7

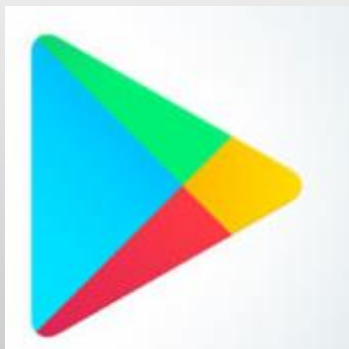
その他設定など

- ビデオ通話中の各種操作…P8

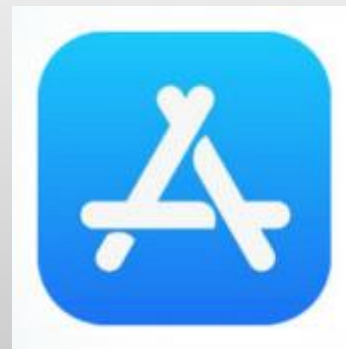
Zoomアプリのインストール①

Zoomを使用する端末に応じたアプリストアを、スマートフォンまたはタブレット端末で開く。

Android端末の場合：Google Play



iOS/iPadOS端末の場合：App Store



Zoomのインストール(スマホ,タブレット) ②

アプリストア上で「Zoom」と検索し「ZOOM Cloud Meetings」のインストールボタンを選択する。
Zoomのインストール完了後、Zoomアプリのアイコンがスマートフォン上に存在することを確認する。



ビデオ通話への参加（招待URLで参加する場合）

カメラ・マイク機能の備わった端末で、主催者から届いたビデオ通話への招待メールを開く。

招待メールに記載のあるURLをタップするとZoomアプリが立ち上がる。

（自動で立ち上がらない場合は、画面上に表示されるZoomアイコンを選択する）

■■■■■■■■■■さんがあなたを予約されたZoomミーティングに招待しています。

トピック：【赤門ヘルスケアグループ】テスト用
時間：2021年4月5日 03:30 PM 大阪、札幌、東京

Zoomミーティングに参加する
<https://us02web.zoom.us/j/■■■■■■■■■■>

ミーティングID: 889 1■■■■■■■■■■
パスコード: 568■■■■■■■■■■

ビデオ通話の待機画面に入るので、既定の時間になるまで待機する。

カメラやマイクのアクセス許可を求められたら、全て「許可」を選択する。

「インターネットを使用した通話」または「ダイヤルイン」の選択肢が表示されたら、前者を選択する。

ビデオ通話への参加（ミーティングID/PWで参加する場合 ①）

主催者から事前に通達されているミーティングIDとパスコードを手元に用意しておく。

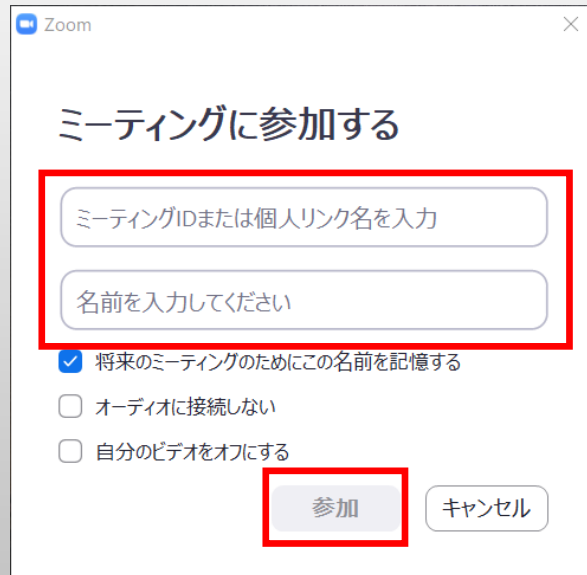
カメラ・マイク機能の備わった端末で、定刻前にZoomアプリを開く。
アプリが起動したら「ミーティングに参加」を選択する。



ビデオ通話への参加（ミーティングID/PWで参加する場合 ②）

ミーティングIDと氏名(任意)を入力し「参加」を選択する。

ミーティングパスコードを入力し「ミーティングに参加する」を選択する。



Zoom

ミーティングに参加する

ミーティングIDまたは個人リンク名を入力

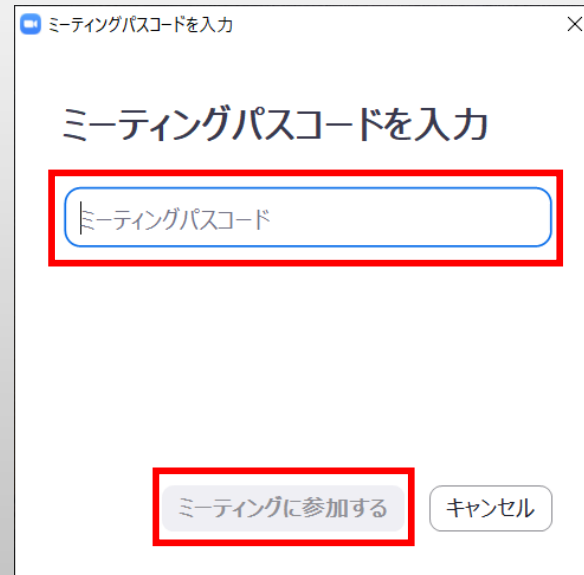
名前を入力してください

将来のミーティングのためにこの名前を記憶する

オーディオに接続しない

自分のビデオをオフにする

参加 キャンセル



ミーティングパスコードを入力

ミーティングパスコード

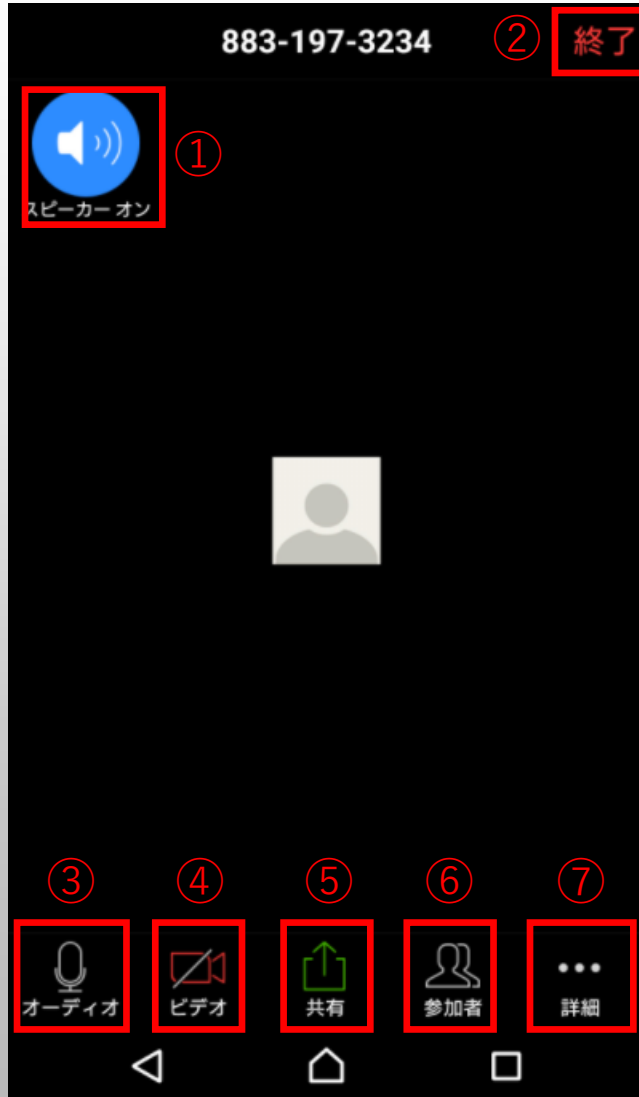
ミーティングに参加する キャンセル

ビデオ通話の待機画面に入るので、既定の時間になるまで待機する。

カメラやマイクのアクセス許可を求められたら、全て「許可」を選択する。

「インターネットを使用した通話」または「ダイヤルイン」の選択肢が表示されたら、前者を選択する。

ビデオ通話中の各種操作



【上段】

- ① スピーカーのオン・オフの切り替え
- ② 退出：授業から退出するときにタップ

【下段】

- ③ 音声のオン・オフの切り替え：講師からの指示がなければ、授業中はオフ（ミュート）にすること
- ④ ビデオ撮影のオン・オフの切り替え：講師からの指示がなければ、授業中はオンにすること
- ⑤ 共有：使用しない
- ⑥ 参加者：タップすると参加者一覧の画面が開く
- ⑦ 詳細：タップするとメニュー（チャット、ミーティング設定、オーディオの切断など）が表示される

- ・基本画面で左にスワイプで安全運転モード（左）、右にスワイプで参加者の映像画面（右：全参加者がカメラをオフ）となる